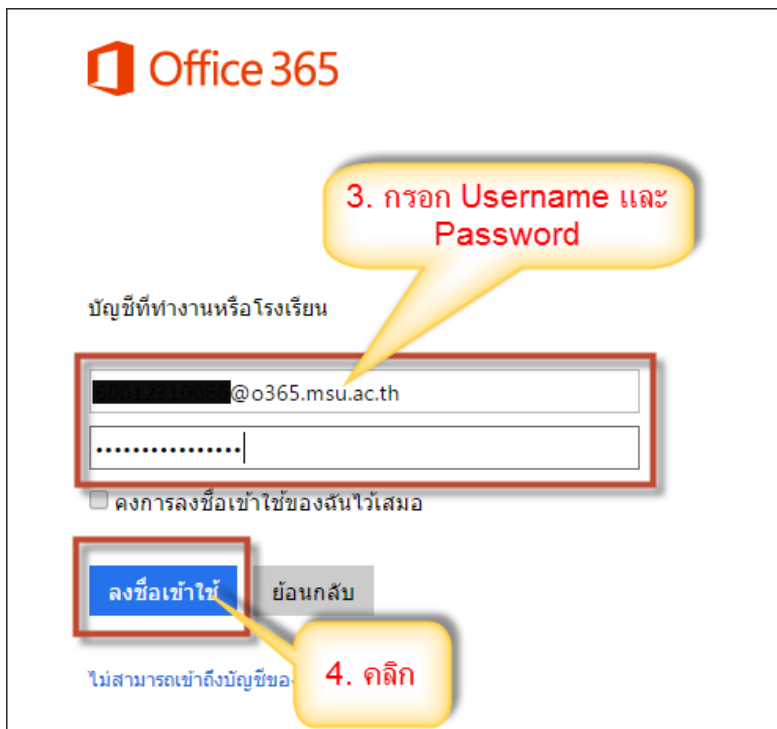


ขั้นตอนการลงทะเบียนเข้าใช้งาน Microsoft Imagine Premium

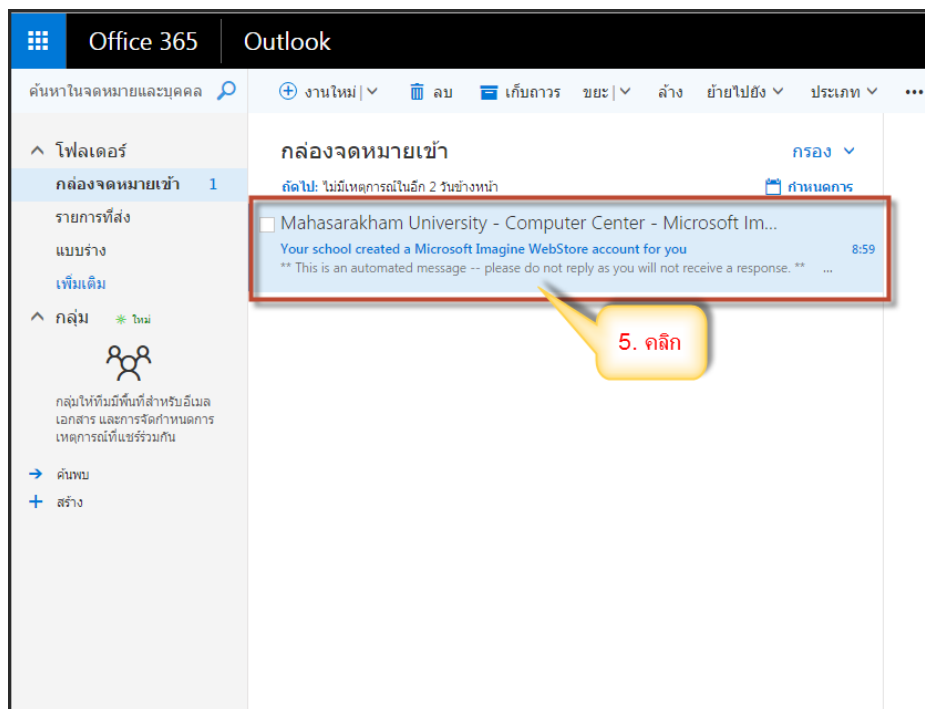
1. Login ใช้งานอีเมล office365 ของมหาวิทยาลัยที่ <http://ccsoftware.msu.ac.th> ไปที่เมนู Office365 for Education ดังภาพด้านล่าง

The screenshot shows the Comcenter website interface. At the top, there is a header with the Comcenter logo and text in Thai: "สำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม บริการซอฟต์แวร์ สำหรับบุคลากรและนิสิต". Below the header is a navigation menu with several items, including "Office365 for Education" which is highlighted with a red box. A yellow callout bubble with the number "1." and the word "คลิก" (Click) points to this menu item. The main content area displays "ข่าวประชาสัมพันธ์" (Public Relations News) and "สิทธิประโยชน์ที่ได้รับจาก Office 365" (Benefits received from Office 365). The benefits listed include: "Online ประกอบด้วยอีเมล Outlook 25 GB และปฏิทิน Calendar ประกอบด้วย การสนทนา(Chat) การประชุมทางไกล(Conference) SharePoint Online ประกอบด้วยแหล่งจัดเก็บข้อมูลขนาด 7 GB (OneDrive) และการสร้างเว็บไซต์ส่วนตัว(Site) การแชร์เอกสารสำหรับผู้ร่วมงานร่วมกันในเวลาเดียวกัน Office Online เป็นการใช้งาน Word, Excel, PowerPoint, OneNote ผ่านเว็บ โดยไม่ต้องติดตั้งลงบนเครื่อง". At the bottom, there is a section for "แนวปฏิบัติการใช้บริการซอฟต์แวร์สิทธิ" (Software License Usage Guidelines) with a list of instructions.

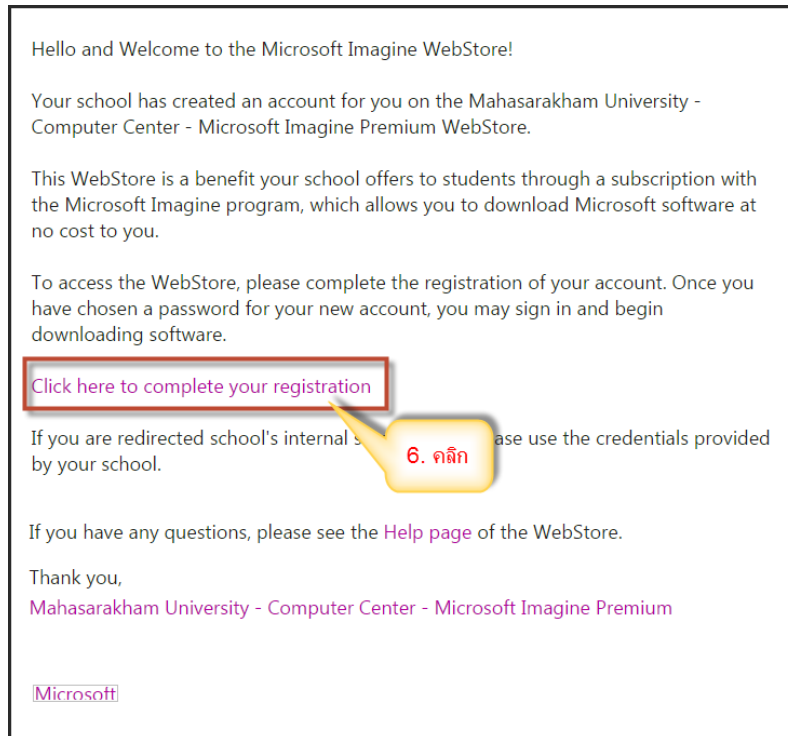
The screenshot shows the MSU Office365 portal. At the top, there is a navigation bar with "Online" and "บริการที่ได้รับ" (Services Received) and "คู่มือการใช้งาน" (User Manual). The main content area is titled "ยินดีต้อนรับสู่ MSU Office365" (Welcome to MSU Office365) and contains the following text: "มหาวิทยาลัยมหาสารคามให้บริการ Microsoft Office365 เพื่อให้บริการ "ระบบการทำงานร่วมกัน" สำหรับนิสิตรวมถึงบุคลากรของมหาวิทยาลัยซึ่งบริการดังกล่าวใช้งานผ่าน "บัญชีผู้ใช้งานระบบพิสูจน์ตัวตน" ของมหาวิทยาลัย แต่จะลงท้ายด้วย @o365.msu.ac.th". Below this text are three bullet points providing login instructions for different user groups: "บุคลากร ชื่อผู้ใช้งาน ชื่อภาษาอังกฤษ.นามสกุล(นามสกุล 1 ตัวแรก) เช่น vittaya.o@o365.msu.ac.th รหัสเดียวกับกับระบบพิสูจน์ตัวตน (สามารถเปลี่ยนรหัสผ่านเองได้)", "สำหรับนิสิตเก่า ถึง รหัส 57 ชื่อผู้ใช้งาน รหัสนิสิต@o365.msu.ac.th เช่น 560xxxxxx@o365.msu.ac.th รหัสผ่านเดียวกับกับระบบพิสูจน์ตัวตน (สามารถเปลี่ยนรหัสผ่านเองได้)", and "สำหรับนิสิตรหัส 58 ชื่อผู้ใช้งาน ชื่อภาษาอังกฤษ.นามสกุล(นามสกุล 3 ตัวแรก) เช่น vittaya.chu@o365.msu.ac.th รหัสผ่านเข้าใช้งาน Pw@เลขบัตรประชาชน 13 หลัก เช่น Pw@xxxxxxxxxxx (สามารถเปลี่ยนรหัสผ่านเองได้)". At the bottom, there is a row of application icons including Outlook, People, OneDrive, Mail, Teams, Delve, Video, and Word Online. A yellow callout bubble with the number "2." and the word "คลิก" (Click) points to a red box containing the text "เข้าสู่ระบบ Office365" (Log in to Office365).



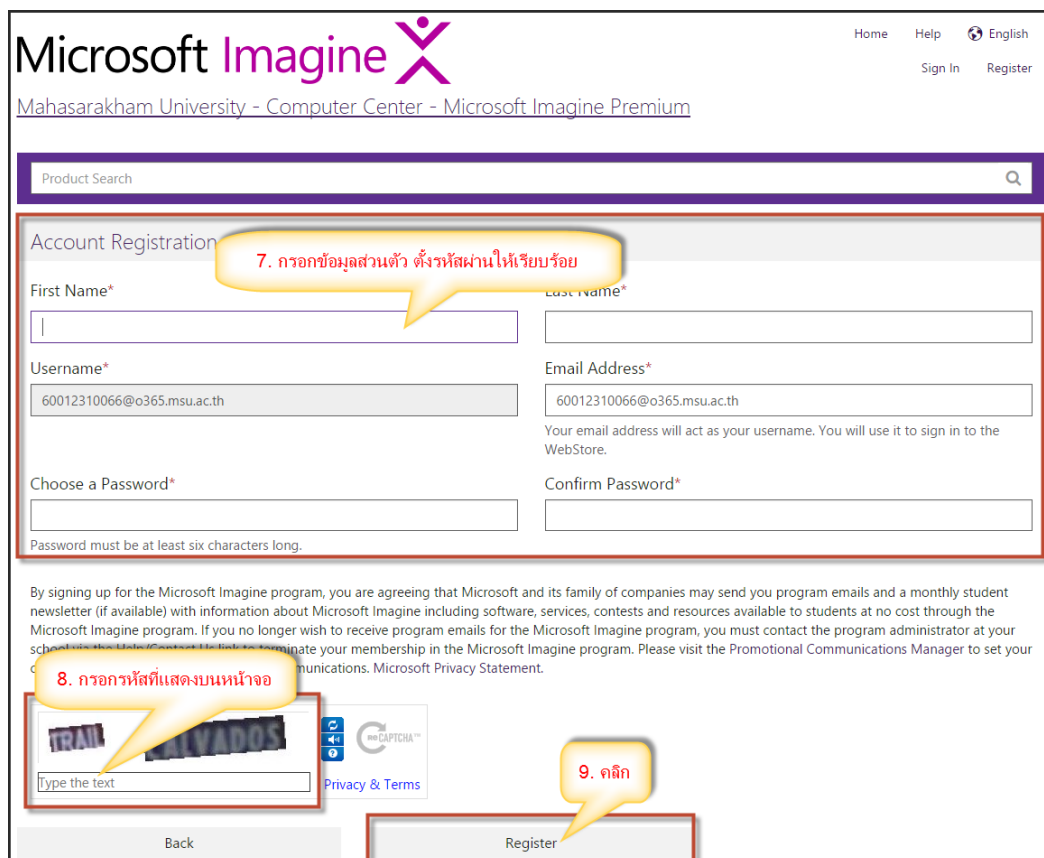
2. เข้าไปตรวจสอบจดหมายขาเข้า ให้คลิกที่จดหมายเข้าตามหัวข้อดังภาพด้านล่าง



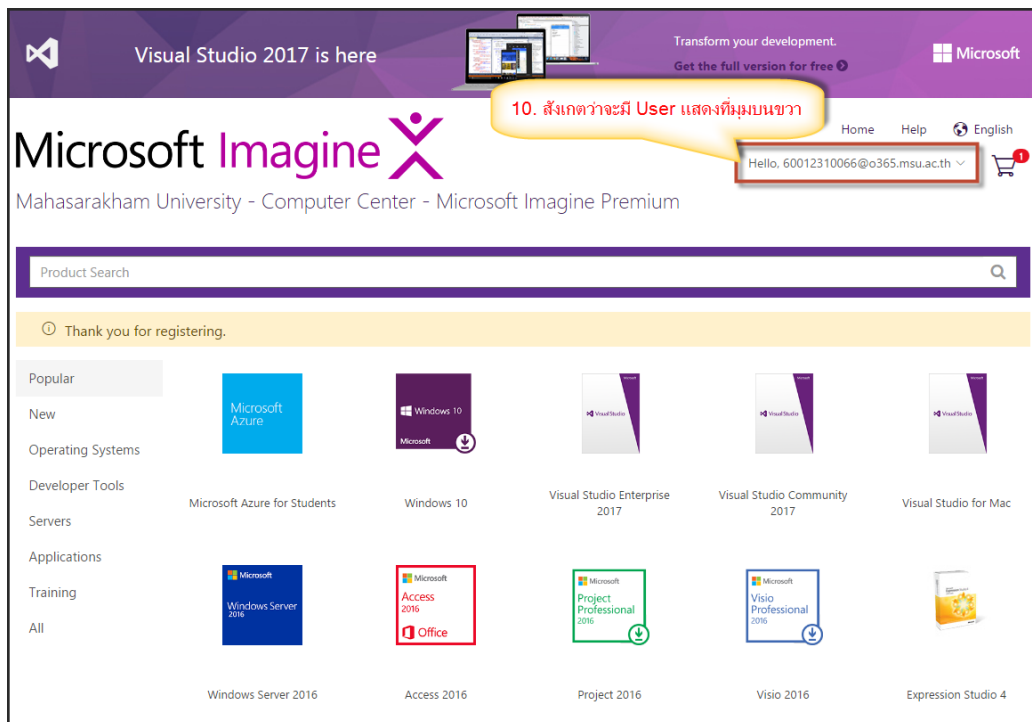
ที่เนื้อหาจดหมายคลิกที่ลิงค์ตามภาพด้านล่าง



3. กรอกข้อมูลในหน้าจอโดยใช้ First Name และ Last Name ตามจริงท่าน และตั้ง Password ของท่านตามต้องการ จากนั้นคลิก Register



4. เสร็จขั้นตอนการลงทะเบียน ระบบจะเข้าใช้งานให้โดยอัตโนมัติ จากนั้นให้สังเกตที่มุมบนขวา จะมี User ของเราแสดงขึ้นมา



5. การเข้าใช้งานในครั้งต่อไป ให้เข้าใช้งานผ่านเว็บ <http://ccsoftware.msu.ac.th> ไปที่เมนู โปรแกรมลิขสิทธิ์ สำหรับนิสิต (ขั้นตอนการใช้งานศึกษาได้จาก คู่มือการใช้งานระบบ)

